

1. Administratieve verplichtingen

1.1 Het beschikken over en aan de opdrachtgever overhandigen van:

- zijn geldig inschrijvingsbewijs bij een bedrijfsvereniging, zover de bedrijfsvereniging dat verstrekt;
- zijn vestigingsvergunning voor zover vereist;
- een uittreksel van zijn inschrijving bij de Kamer van Koophandel (niet ouder dan 1 jaar);
- recente betalingsgedrag verklaring van de fiscus (niet ouder dan 3 maanden);
- een afschrift van de G-rekening-overeenkomst in de zin van het G-rekeningenbesluit en hoofdstuk IV van de Uitvoeringsregelingwet.

1.2 De registratienummers, namen en gewerkte uren van alle werknemers die door de onderaannemer van week tot week te werk zijn gesteld zullen waarheidsgetrouw ingevuld worden op urenstaten en aan de opdrachtgever worden verstrekt tezamen met de factuur over dezelfde periode.

1.3 De factuur dient te voldoen aan de eisen zoals gesteld in art. 35 van de Wet op de Omzetbelasting. De onderaannemer dient op zijn dagtekening en genummerde factuur in ieder geval de volgende gegevens duidelijk en overzichtelijk te vermelden:

- het werk en de plaats(en) van uitvoering waarop de factuur betrekking heeft;
- het tijdvak van de verrichte prestatie waarop de factuur betrekking heeft;
- het in het gefactureerde bedrag opgenomen aandeel betreffende premies sociale verzekeringen en loonbelasting;
- naam, adres en woonplaats van de onderaannemer;
- een opgave van de verleggingsregeling m.b.t. de omzetbelasting al dan niet van toepassing en in het laatste geval het bedrag van de omzetbelasting.

1.4 Per de 1e van elk kalenderkwartaal zal de onderaannemer aan de opdrachtgever doen toekomen de betalingsgedragverklaringen als onder lid 1.1 d. en e. beschreven, zoals bedoeld in de in het kader Ketenaansprakelijkheid vastgestelde richtlijnen t.a.v. betalingsgedragverklaringen.

2. Opvolging wetten en voorschriften

2.1 De onderaannemer verplicht zich jegens de opdrachtgever om aan zijn wettelijke verplichtingen tot afdracht van premies sociale verzekering alsmede van loonbelasting, verband houdende met het aan hem opgedragen werk, stipt te voldoen en voorts de van toepassing zijnde CAO stipt na te leven.

3. Eisen gesteld aan uitvoering

3.1 De onderaannemer is niet bevoegd het werk of een deel van het werk door een derde te laten uitvoeren anders dan na van de opdrachtgever verkregen schriftelijke goedkeuring. De onderaannemer is voorts niet bevoegd gebruik te maken van ter beschikking (ingeleende) arbeidskrachten anders dan na van de opdrachtgever verkregen schriftelijke goedkeuring. Bij uitbesteding van werk of inlening van arbeidskrachten als bedoeld in dit lid is de onderaannemer verplicht de administratieve voorschriften ex artikel 16b lid 8 van de Coördinatiewet Sociale Verzekering na te leven.

3.2 Alle beslissingen of uitspraken, gewezen tussen de opdrachtgever en derden, welke geheel of gedeeltelijk verband houden met handelingen of nalatigheden van de onderaannemer, zijn

voor de onderaannemer evenzeer bindend als voor de opdrachtgever.

3.3 De onderaannemer is verantwoordelijk voor het treffen van veiligheidsmaatregelen en voor het handhaven van de veiligheid in het algemeen, overeenkomstig de Arbeidsomstandighedenwet (1999) en de Veiligheids Checklist Aannemers (VCA).

3.4 De onderaannemer is verplicht in een voorkomend geval deel te nemen aan een van tevoren aangekondigde vergadering zo hij hiertoe wordt uitgenodigd.

3.5 De opdrachtgever heeft de bevoegdheid werknemers van de onderaannemer op het bouwwerk de toegang tot het bouwwerk te ontzeggen c.q. te laten verwijderen wegens ongeschiktheid, ordeverstoring, wangedrag e.d.

3.6 Indien wordt besloten dat gedurende het winterseizoen wordt doorgewerkt is de onderaannemer verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen.

3.7 Afwijkingen en onregelmatigheden tijdens de uitvoering worden door de onderaannemer aan de opdrachtgever gemeld. Er worden door de onderaannemer geen onderlinge afspraken gemaakt met uitvoerders van derden zonder toestemming van de opdrachtgever.

3.8 De onderaannemer dient het werk uit te voeren met inbegrip van:

- het horizontale transport van alle te verwerken materialen op het terrein en/of vanuit onze loods(en); in overleg met opdrachtgever kan gebruik gemaakt worden van bouwliften opdrachtgever (mits aanwezig);
- het herstellen van door de bouwdirectie of door de opdrachtgever afgekeurd werk, kosten van materiaalverlies, stagnatie e.d. zijn voor rekening van de onderaannemer;
- naleving aanvullende afspraken welke worden vermeld op de projectgebonden overeenkomst;
- orde en netheid op de werklocatie.

3.9 De uitvoering van werkzaamheden door onderaannemer dient volledig te zijn aangepast aan de planning van de opdrachtgever, welke de onderaannemer bekend is en dient zodanig te zijn dat andere werkzaamheden niet stagneren.

3.10 Bij versnelling of vertraging van uitvoering dient de onderaannemer zich aan het gewijzigde tempo aan te passen, zonder dat zulks aanleiding kan zijn tot claimen van meerdere kosten.

3.11 Het door de onderaannemer te verwijderen afval zal eventueel uitgesplitst naar soort en op aanwijzing van de uitvoering gescheiden moeten worden gedeponeerd in de daartoe aangewezen containers.

3.12 Alle voor de uitvoering van het werk te nemen veiligheidsmaatregelen, zijn voor rekening van de onderaannemer.

3.13 De onderaannemer zal de werkzaamheden zodanig uitvoeren dat hij voldoet aan alle eisen en normen, ten aanzien van arbeidsomstandigheden en milieu, overeenkomstig de Arbeidsomstandighedenwet of daaraan gelijk gestelde eisen.

3.14 De onderaannemer vrijwaart de opdrachtgever voor de aansprakelijkheid van de met zijn uitvoering van arbeid toegebrachte schade aan derden, voor zover deze voortvloeit

- uit het niet voldoen aan de eisen en normen zoals bedoeld in voorgaande artikelen.
- 3.15 De onderaannemer zal de uitvoering van zijn arbeid zo inrichten dat voldaan wordt aan het VGM-beleid van de opdrachtgever.
- 3.16 Het dragen van een veiligheidshelm en -schoenen op de bouwplaats zijn verplicht.
- 3.17 Al het materieel en toebehoren van de onderaannemer dient te voldoen aan in Nederland vigerende veiligheidswetten en/of eisen en daarmee gelijk te stellen voorschriften, zij zijn derhalve gekeurd c.q. gecertificeerd.
- 4. Eisen gesteld aan personeel**
- 4.1 Het personeel van de onderaannemer is vakbekwaam en voldoende opgeleid voor de uit te voeren werkzaamheden.
- 4.2 Het personeel van de onderaannemer zal deelnemen aan door opdrachtgever georganiseerde informatieve bijeenkomsten m.b.t. veiligheid, gezondheid en milieu, vooraf en tijdens de uitvoering.
- 4.3 Personeel van de onderaannemer dient zich te houden aan de door de opdrachtgever gestelde eisen en voorschriften op de bouwplaats.
- 5. Verzekeringen**
- 5.1 De onderaannemer dient te zorgen voor een Wettelijke Aansprakelijkheids- of Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimum van € 500.000,- per gebeurtenis.
- 5.2 Indien en voor zover de CAR-verzekering van opdrachtgever op het werk van toepassing is, is onderaannemer mee-verzekerd met uitsluiting van onderaannemersmaterieel en eigendommen personeel. Het eigen risico dat op de verzekering van toepassing is, komt ten laste van de onderaannemer. Aanspraken onder de verzekering van de opdrachtgever, ontstaan eerst door een daartoe strekkende verklaring van opdrachtgever na een schadegeval, tegenover assuradeuren afegelegd.
- 6. Betalingen/verrekeningen**
- 6.1 De opdrachtgever heeft steeds het recht de door de onderaannemer ter zake van het werk verschuldigde premies sociale verzekering en loonbelasting, waarvoor de opdrachtgever ingevolge de Coördinatiewet Sociale Verzekering en de Invorderingswet 1990 hoofdelijk aansprakelijk is, van de aanneemsom in te houden en namens de onderaannemer aan de betrokken bedrijfsvereniging c.q. ontvanger der directe belastingen te voldoen.
- 6.2 Onverminderd het in het voorgaande lid bepaalde is de opdrachtgever te allen tijde gerechtigd de hierboven bedoelde bedragen aan premies sociale verzekeringen en loonbelasting aan de onderaannemer te betalen door storting op diens geblokkeerde rekening in de zin van het G-rekeningen besluit en hoofdstuk IV van de Uitvoeringsregeling Invorderingswet. Ingeval de opdrachtgever gebruik maakt van zijn recht van betaling via de geblokkeerde rekening als bedoeld in de voorgaande zin, is de onderaannemer verplicht de nadere regelingen als bedoeld in artikel 16b, lid 5 van de Coördinatiewet Sociale Verzekering stipt na te leven.
- 6.3 In gevallen als in punt 6.1 en 6.2 bedoeld is de opdrachtgever na betaling hiervan jegens de onderaannemer gekweten, voor zover het deze bedragen betreft.
- 6.4 De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om bij overschrijding van de onder 1.4 genoemde termijn, zolang hieraan niet is voldaan, de betalingen op te schorten.
- 6.5 De opdrachtgever is gerechtigd zijn vorderingen op de onderaannemer te verrekenen met het terzake van de overeenkomst aan de onderaannemer verschuldigde saldo.
- 6.6 De opdrachtgever behoudt zich het recht voor de stortingen naar de G-rekening afhankelijk te stellen van het aantal manuren vermeld op de manurenstaat.
- 6.7 De betaling zal worden opgeschort totdat de manurenstaten volledig zijn ingevuld en ondertekend.
- 6.8 Het is de onderaannemer verboden zijn uit de aannemings-overeenkomst jegens de opdrachtgever voortvloeiende vorderingen zonder diens toestemming aan een derde te cederen, te verpanden of onder welke titel dan ook in eigendom over te dragen, z.g. "verbod van cessie".
- 6.9 De onderaannemer heeft geen recht op verrekening van meerwerk, indien een schriftelijke opdracht voor dit meerwerk ontbreekt.
- 6.10 Alvorens opdrachtgever tot eindafrekening overgaat, dient de onderaannemer aan al zijn verplichtingen te hebben voldaan. De betaling zal geschieden naar rato van uitgevoerd werk. De betaling geschiedt 60 dagen na ontvangst en goedkeuring van factuur van de onderaannemer. De factuur van de onderaannemer dient samen met de urenverantwoording ingediend te worden. Als de verleggingsregeling B.T.W. van toepassing is, dient op de factuur van de onderaannemer vermeld te worden: "de omzetbelasting is verlegd".
- 6.11 Werkzaamheden in daggeld komen alleen voor verrekening in aanmerking indien hieromtrent vooraf d.m.v. projectgebonden afspraken overeenstemming met opdrachtgever is bereikt.
- 7. Verhaal**
- 7.1 Indien de opdrachtgever na aansprakelijkstelling voor het niet betalen van loonbelasting en premies sociale verzekeringen door de onderaannemer of na hem komende onderaannemers, deze belasting en premies heeft moeten voldoen, heeft de opdrachtgever tot in totaal het gehele bedrag dat door hem is voldaan, vermeerderd met de wettelijke rente, verhaal op de onderaannemer, en/of na hem komende onderaannemers, een en ander naar keuze van de opdrachtgever. Indien de onderaannemer en/of na hem komende onderaannemers op overeenkomstige wijze belasting en premies heeft/hebben moeten voldoen in verband met het niet betalen door hem/hen komende onderaannemers zal er geen verhaal zijn op de opdrachtgever.
- 7.2 Door voldoening door de opdrachtgever en ingevolge de van toepassing zijnde CAO jegens de werknemers van zijn onderaannemer heeft de onderaannemer verhaal ten belope van hetgeen door de opdrachtgever ter dezer zake is voldaan, vermeerderd met de wettelijke rente.

7.3 De onderaannemer is aansprakelijk voor boetes, welke in verband met de door de onderaannemer veroorzaakte stagnaties op rechtsgeldige wijze aan de opdrachtgever worden opgelegd.

8. Ontbinding

8.1 De opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk - zonder dat daartoe enige ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst vereist is, middels een daartoe strekkende verklaring te ontbinden, zulks onverminderd zijn verdere recht op schadevergoeding, indien de punten in deze overeenkomst niet worden nageleefd. Dit geldt eveneens indien de onderaannemer de bedrijfsuitvoering dan wel de zeggenschap daarover aan een ander overdraagt, tenzij de overdragende - en de overnemende partij ten genoegen van de opdrachtgever garanderen dat de uitvoering van de overeenkomst dientengevolge geen nadeel ondervindt.

8.2 De gesloten overeenkomst zal, behoudens andersluidende verklaring van de partij ter ener zijde, automatisch, derhalve zonder dat daartoe een nadere verklaring van de partij ter ener zijde vereist is, van rechtswege zijn ontbonden in de navolgende gevallen:

- a. faillissement van de partij ter andere zijde;
- b. het aanvragen van surséance van betaling door de partij ter andere zijde;
- c. bedrijfsbeëindiging door de partij ter andere zijde;
- d. beslagleggingen welke de overeengekomen prestatie van de partij ter andere zijde verhinderen.

Deze ontbinding zal slechts betrekking hebben op het nog niet uitgevoerde gedeelte van de overeenkomst en laat in het kader van de overeenkomst reeds verrichte prestaties onverlet. Ontbinding in voormelde zin laat onverlet het recht van de partij ter ener zijde op vergoeding van kosten, schade en interessen.

8.3 Onverminderd het bepaalde in de voorgaande punten zijn partijen gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk - zonder rechterlijke tussenkomst - middels een daartoe strekkende schriftelijke verklaring te ontbinden, zulks onverminderd het recht op kosten, schade en interessen, indien de wederpartij na deugdelijke ingebrekestelling zijn verplichtingen uit de overeenkomst schorst of beëindigt.

De Schrijver Vastgoedonderhoud